

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Dziwnowie
z dnia r.

**Regulamin korzystania z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK)
dla właścicieli nieruchomości Gminy Dziwnów**

§ 1.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się w Międzywodziu przy ul. Wolińskiej 1, zwanego dalszej PSZOK.
2. Wjazd do PSZOK oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
3. PSZOK w Międzywodziu prowadzony jest przez Gminę Dziwnów.
4. PSZOK nie przyjmuje zmieszanych odpadów komunalnych.
5. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, zasad BHP i PPOŻ oraz zaleceń pracownika punktu.
6. Na terenie PSZOK osoby do 18 roku życia mogą przebywać wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.

§ 2.

1. PSZOK jest czynny:
 - a) w sezonie letnim (01.06- 30.09) – we wtorek i w piątek oraz pierwszą sobotę miesiąca w godzinach od 8⁰⁰ - 16⁰⁰
 - b) po sezonie letnim (01.10 – 31.05) – we wtorek i pierwszą sobotę miesiąca w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰
 - c) w drugi wtorek każdego miesiąca od godz. 10⁰⁰ do 18⁰⁰.
2. W uzasadnionych przypadkach mogą być zmienione godziny otwarcia PSZOK-u oraz może być czasowo wstrzymane przyjmowanie odpadów. Informacja ta zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Dziwnowie (www.bip.dziwnow.pl zakładka „Gospodarka Odpadami”).
3. Pracownik obsługujący PSZOK dokonuje identyfikacji rodzajów odpadów komunalnych.
4. Pracownik obsługujący PSZOK nie rozładowuje przywiezionych odpadów komunalnych z pojazdu, jedynie wskazuje miejsce ich rozładunku. Osoba rozładowująca przywieziony odpad jest zobowiązana do utrzymania po sobie czystości.

5. Pracownik PSZOK zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów oraz adresów nieruchomości, z których pochodzą odpady.
6. Odpady dostarczone do PSZOK przyjmowane będą od:
 - a) właściciela nieruchomości (wytwórcy odpadów) po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz po złożeniu oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 - b) osoby trzeciej transportującej odpady (posiadacza odpadów) na zlecenie właściciela nieruchomości. Osoba transportująca odpady zobowiązana jest do okazania dokumentu potwierdzającego jej tożsamość oraz oświadczenia wytwórcy odpadów, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
7. Dostarczający odpady zobowiązani są do rozładunku dostarczonych odpadów we własnym zakresie w miejsce wskazane przez operatora PSZOK.
8. Transport odpadów zebranych w sposób selektywny do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 3.

1. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla środowiska. Mieszkaniec nie może bez pozwolenia pracownika PSZOK samodzielnie umieszczać odpadów w pojemnikach lub kontenerach.
2. Przywieziony odpad powinien być w takiej formie i ilości, która umożliwi swobodne przeniesienie go do pojemników i wyznaczonych miejsc składowania znajdujących się na terenie PSZOK przez dostarczającego odpady bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.

§ 4.

1. Rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK:
 - a) szkła oraz opakowań szklanych - w ilości nieograniczonej,
 - b) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury - w ilości nieograniczonej,
 - c) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - w ilości nieograniczonej,
 - d) przeterminowanych leków i chemikaliów - w ilości nieograniczonej,
 - e) zużytych baterii i akumulatorów - w ilości nieograniczonej,
 - f) kompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - w ilości nieograniczonej,
 - g) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych - w ilości limitowanej,

- h) odpadów budowlanych i rozbiórkowych - w ilości limitowanej,
 - i) zużytych opon - w ilości limitowanej,
 - j) tekstyliów i odzieży - w ilości nieograniczonej,
 - k) świetlówki, żarówki - w ilości nieograniczonej,
 - l) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - w ilości nieograniczonej.
2. Dostarczone odpady komunalne w ilościach przekraczających normy określone uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przyjmowane będą odpłatnie zgodnie z ustalonym cennikiem określonym w Uchwale w sprawie określenia dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.
3. Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady takie jak:
- a) materiały zawierające azbest,
 - b) części z demontażu pojazdów samochodowych (np., zderzaki, reflektory, fotele, części karoserii),
 - c) odpady rolnicze,
 - d) odpady w opakowaniach nieszczelnych,
 - e) odpady niebezpieczne (chemikalia, opakowania po farbach i lakierach) w ilościach wskazujących na to, że nie pochodzą z gospodarstwa domowego – tj. wszelkie odpady w ilościach masowych (w beczkach, workach, skrzynkach),
 - f) wszelkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstw domowych (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych: kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne),
 - g) butle gazowe,
 - h) padłe zwierzęta,
 - i) drewno zawierające substancje niebezpieczne;
 - j) smoła, lepik i opakowania zawierające ich resztki;
 - k) odpadowe oleje mineralne i syntetyczne;

- l) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (bez etykiety), dla których niemożliwe jest ustalenie składu chemicznego;
 - m) odpady w opakowaniach ciekących, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz opakowania;
 - n) odpady będące zagrożeniem bezpośrednim dla życia, zdrowia lub środowiska;
 - o) zmieszane odpady komunalne;
 - p) bioodpadów;
 - q) opony pochodzące z działalności rolniczej.
4. Pracownik PSZOK odmówi przyjęcia odpadów niespełniających wymogów niniejszego regulaminu.
5. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami ustaw z zakresu ochrony środowiska i zagospodarowania odpadów.
6. Wszelkich informacji o pracy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych udziela na miejscu pracownik PSZOK lub pracownicy Referatu Gospodarki Odpadami z Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.

Załącznik nr 1 do regulaminu

....., dnia

Oświadczenie przekazania odpadów na PSZOK

Ja niżej
podpisany.....

posiadający nieruchomość w.....przy ulicy.....

oświadczam , że jestem objęty systemem gospodarowania odpadami za które uiszczam opłatę
oraz złożyłem/am deklarację w tutejszym Urzędzie.

Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przekazuję

Lp.	Rodzaj odpadu	Ilość	Kod odpadu
1			
2			
3			
4			
5			
6			

.....

Podpis osoby przekazującej odpady

.....

Podpis pracownika Referatu Gospodarki Odpadami/PSZOK-U

PSZOK czynny jest:

- w sezonie letnim (01.06- 30.09) – we wtorek i w piątek oraz pierwszą sobotę miesiąca w godzinach 8⁰⁰ - 16⁰⁰
- po sezonie letnim (01.10 – 31.05) – we wtorek i pierwszą sobotę miesiąca w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰
- w drugi wtorek każdego miesiąca od godz. 10⁰⁰ do 18⁰⁰.

Uzasadnienie:

Potrzeba uchwalenia uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości i ich zagospodarowania w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynika z konieczności skorygowania i doprecyzowania dotychczas obowiązujących przepisów do ustawy utrzymania czystości i porządku w gminach.

W związku z powyższym istnieje konieczność dostosowania uchwały.

Projekt uchwały został przekazany Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Kamieniu Pomorskim celem zaopiniowania w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych.

Przygotowała:
Joanna Ciszczyk
Kierownik Referatu Gospodarki Odpadami Komunalnymi